

СОГЛАШЕНИЕ № 4
**о взаимодействии Управления Федеральной службы по ветеринарному и
фитосанитарному надзору по Липецкой области и Управления Федеральной
миграционной службы по Липецкой области**

г. Липецк

  2014 г.

Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Липецкой области (далее - Управление Россельхознадзора по Липецкой области) в лице руководителя Управления Травина Геннадия Николаевича, действующего на основании Положения, утвержденного приказом Россельхознадзора от 15.04.2013 г № 203, с одной стороны, и Управление Федеральной миграционной службы России по Липецкой области (далее - УФМС России по Липецкой области, Управление) в лице начальника Управления Старкова Александра Петровича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной миграционной службы по Липецкой области, утвержденного приказом ФМС России от 2 декабря 2013 г. № 638, с другой стороны, далее именуемые – Стороны, в целях обеспечения координации и эффективного взаимодействия при выполнении задач, возложенных на Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Соглашение разработано с целью обеспечения и реализации единого государственного подхода по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере охраны окружающей среды, соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами земельного законодательства на территории Липецкой области.

1.2 Предметом настоящего Соглашения является обеспечение эффективного взаимодействия между Сторонами в пределах предоставленных полномочий, определение общих условий взаимодействия и координация деятельности сторон по выполнению задач, возложенных на них путем проведения информационного обмена.

1.3 Стороны при взаимодействии руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами вышестоящих органов, Положениями о Сторонах и настоящим Соглашением.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

- соблюдение законности;
- обеспечения неотвратимости наказания за совершенные правонарушения и преступления;
- неразглашения служебных сведений, получаемых в порядке обмена;
- своевременности передачи друг другу по соответствующим запросам информации и документов, содержащихся в банках данных и архивах;
- обязательности исполнения достигнутых Сторонами договоренностей;
- обеспечения защиты информации и контроля доступа к ней.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1 Обмен аналитическими, нормативно-справочными и иными документами, представляющими взаимный интерес.

3.2 Обмен информацией, содержащейся в справочных учетах и картотеках, в том числе данных в отношении лиц, привлекаемых Управлением Россельхознадзора по Липецкой области к административной ответственности.

3.3 Проведение (при необходимости) совместных рабочих встреч, совещаний по подготовке предложений, выработке управленческих решений и механизмов их реализации.

3.4 Стороны рассматривают проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Соглашения, оперативно принимают по ним решения и при необходимости направляют предложения в другие органы власти.

4. ПОРЯДОК ИСТРЕБОВАНИЯ СВЕДЕНИЙ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЗАПРОСАМ, НАПРАВЛЯЕМЫМ В УФМС РОССИИ ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

4.1 Полномочия в закрепленной сфере деятельности на территории Липецкой области по настоящему Соглашению осуществляются Управлением Россельхознадзора по Липецкой области.

4.2 Информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3 Взаимный обмен информацией на территориальном уровне в границах Липецкой области осуществляется между Управлением Россельхознадзора по Липецкой области и УФМС России по Липецкой области, его подразделениями.

4.4 Управление Россельхознадзора по Липецкой области расположено по адресу: 398037, Липецкая область, г.Липецк, ул.Опытная, д.1, т.79-73-62, ф.79-73-61, т/ф.79-41-42, e-mail: rsn48.zem@mail.ru, rsn@rsn48.ru.

4.5. Должностное лицо Управления Россельхознадзора по Липецкой области, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, в случае отсутствия паспортных данных нарушителя готовит соответствующий запрос (определение) о предоставлении необходимых сведений для предъявления в судебные органы и разрешения дела. Запрос в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации направляется в УФМС России по Липецкой области или в территориальные подразделения Управления.

4.6 Передача письменного запроса (определения об истребовании сведений) возможна с использованием факсимильной или электронных средств связи и последующей досылкой оригинала запроса по почте.

4.7 Письменный запрос (определение) должен быть подписан должностным лицом, его составившим, с указанием даты вынесения определения.

4.8 Требуемая информация, либо сообщение об ее отсутствии, представляется в установленном порядке и в сроки должностному лицу, сделавшему запрос по факсу с последующей досылкой запрашиваемой информации по почте.

4.9 Исчисление срока для направления запрашиваемой информации другой Стороне осуществляется с момента получения письменного запроса по факсимильной связи.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Стороны:

5.1 Осуществляют взаимообмен информацией по согласованной форме без передачи ее третьим лицам или ознакомления с ней без согласования Сторон за исключением случаев использования полученной информации при направлении одной из Сторон материалов в суд, органы дознания внутренних дел, прокуратуру в соответствии с действующим законодательством, для решения вопроса о привлечении лиц к административной или уголовной ответственности в рамках предоставленных полномочий.

5.2 Сохраняют конфиденциальность получаемой информации, не подлежащей разглашению.

5.3 В случае получения одной из Сторон информации о нарушениях законодательства Российской Федерации в сфере, относящейся к компетенции другой Стороны, на территории Липецкой области она извещает об этом другую сторону.

5.4 Сторона, получившая информацию о нарушениях закона в установленной сфере деятельности, проводит в пределах своей компетенции проверки и принимает меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6.1 Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок, вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до тех пор, пока Стороны не расторгнут его в письменной форме. Заявление о желании прекратить действие Соглашения должно быть направлено другой Стороне не менее чем за месяц до его расторжения.

6.2 Порядок сотрудничества Сторон, не урегулированный настоящим Соглашением, устанавливается на основании дополнительных договоренностей. Изменения и дополнения должны быть совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон. Все дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью данного Соглашения.

6.3 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

Управление Федеральной службы
по ветеринарному и фитосанитарному
надзору по Липецкой области
398037, г. Липецк,
Улица Опытная, д.1,
e-mail: rsn@rsn48.ru,
тел 8(4742) 79-73-62
факс 8(4742) 79-73-61

Руководитель


Г.Н. Травин

2014 г.

Управление Федеральной
миграционной службы России
по Липецкой области
398005, г. Липецк,
Проезд Осенний, д.4
e-mail: ufms@lipetsk.ru
тел.8(4742)35-84-05
факс 8(4742)35-84-72
Начальник управления


А.П. Старков

2014 г.